

Sta jij stil bij privacy?



PRIVACYWET
INFORMATIE VOOR MEDEWERKERS
DE TWENTSE ZORGCENTRA 2018

 **DeTwentse
Zorgcentra**

Privacywet



informatie voor medewerkers

Vanaf 25 mei 2018 geldt in heel Europa, en dus ook in Nederland, een nieuwe privacywet: de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). In deze wet staan de wensen van klanten centraal; iedereen weet precies waar, wanneer en aan wie toestemming wordt gegeven voor het gebruik van persoonsgegevens. Bijvoorbeeld behandelgegevens. Daarnaast regelt deze wet hoe een organisatie (in dit geval DTZC) moet omgaan met persoonsgegevens en hoe de organisatie transparant moet zijn over het verwerken van gegevens.

In deze folder lichten we toe wat jouw rechten zijn en wat we als organisatie samen doen om persoonsgegevens veilig te bewaren en verwerken.

Wat zijn persoonsgegevens?

Persoonsgegevens zijn alle gegevens die herleidbaar zijn tot een persoon. Het gaat om:

- Algemene persoonsgegevens, zoals naam, adres, contact- en contractgegevens.
- Bijzondere persoonsgegevens; dit zijn gegevens over lichamelijke en psychische gezondheid, gegevens over seksueel gedrag of seksuele gerichtheid, gegevens over ras of etnische afkomst, politieke opvattingen, religieuze of levensbeschouwelijke overtuiging, lidmaatschap vakbond, genetische of biometrische gegevens.
- Strafrechtelijke gegevens.

Welke persoonsgegevens legt De Twentse Zorgcentra vast?

- Algemene persoonsgegevens. Het gaat dan bijvoorbeeld om contactgegevens, maar ook om arbeid gerelateerde gegevens, zoals aan- en afwezigheid, kwalificaties en opleidingen en gegevens over het functioneren.
- Lidmaatschap van een vakbond: De Twentse Zorgcentra registreert dit wanneer je gebruik maakt van de regeling uit de cao voor terugbetaling van vakbondscontributie. Daar geef jij toestemming voor.
- Gezondheid van medewerkers als dit nodig is voor preventie en beoordeling van arbeidsgeschiktheid.

Medische gegevens van medewerkers worden alleen door de arbodienst verwerkt. Deze gegevens mogen we vastleggen omdat we met jou een arbeidsovereenkomst hebben afgesloten of omdat we hiervoor toestemming van jou hebben gekregen. Er zijn meer grondslagen die het vastleggen van gegevens kunnen rechtvaardigen. Bijvoorbeeld een wettelijke verplichting om persoonsgegevens met het UWV, de belastingdienst of het pensioenfonds te delen.

De Twentse Zorgcentra heeft bepaalde gegevens nodig om zorg te verlenen, duidelijke informatie te geven, verantwoording af te leggen over de geleverde zorg en een goed werkgever te zijn. De beveiliging van die gegevens nemen we serieus. Informatie delen we alleen met anderen als we die nodig hebben om de zorg- of arbeidsovereenkomst uit te voeren. Of als er een wettelijke plicht is om dat te doen. We verzamelen niet meer informatie dan nodig is. De nieuwe wet vraagt van organisaties zoals De Twentse Zorgcentra om iedereen van wie we gegevens hebben, goed te informeren. Zodat jij weet waarom er gegevens van jou worden vastgelegd en wat De Twentse Zorgcentra daar mee doet.



Welke rechten biedt de nieuwe wet?

- Recht op informatie: je wordt geïnformeerd als er gegevens over jou worden verwerkt en met welk doel dat gebeurt. Dit gebeurt bijvoorbeeld met deze folder.
- Recht op inzage: je hebt het recht te zien welke informatie over je is vastgelegd. Bijvoorbeeld in je personeelsdossier.
- Recht op rectificatie: je hebt het recht gegevens die onjuist of niet relevant zijn aan te laten passen. Denk bijvoorbeeld aan een verkeerde geboortedatum of verkeerde naam.
- Recht om vergeten te worden: je hebt het recht persoonsgegevens te wissen als ze niet meer nodig zijn voor het doel waar ze voor zijn verzameld. Of eerder gegeven instemming in te trekken. Bijvoorbeeld: je hebt gesolliciteerd en jouw CV blijft in portefeuille bij De Twentse Zorgcentra, terwijl je ondertussen een andere baan hebt.
- Recht van bezwaar: je kunt bezwaar maken als je vindt dat er bijvoorbeeld niet zorgvuldig met je gegevens wordt omgegaan.
- Recht op beperking van de verwerking: soms mogen persoonsgegevens (tijdelijk) niet verwerkt of gewijzigd worden. Bijvoorbeeld omdat ze niet juist zijn overgenomen of onrechtmatig zijn verwerkt.
- Recht op overdracht van de gegevens: dit is het recht om gegevens op te vragen in een gestructureerde en leesbare vorm. Bijvoorbeeld een bewijs van 'bevoegd- en bekwaamheid' voor de voorbehouden en risicovolle handelingen die je kunt en mag uitvoeren.

Voor al deze rechten geldt dat er uitzonderingen en voorwaarden mogelijk zijn.

Hoe doe je een beroep op deze rechten?

De Twentse Zorgcentra respecteert de rechten van degene van wie gegevens worden verwerkt. Als je een beroep wilt doen op je rechten, kun je terecht bij de afdeling P&O.



Doe je een beroep op het recht op bezwaar, dan geldt dat de afdeling P&O verplicht is om een functionaris gegevensbescherming in te schakelen.

Veilig verwerken van persoonsgegevens

De Twentse Zorgcentra gebruikt persoonsgegevens om goede zorg te verlenen en een goed werkgever te zijn. We verzamelen alleen gegevens die we nodig hebben en niet langer dan nodig is. De Twentse Zorgcentra verkoopt nooit gegevens aan anderen.

- In je dagelijks handelen ben je je bewust van de manier waarop je met gevoelige informatie omgaat bijvoorbeeld in een gesprek, op de computer, via de mail of app, of informatie op papier.
- Je hebt geheimhoudingsplicht en bepaalde functionarissen hebben een medisch beroepsgeheim. Dit geldt bijvoorbeeld voor de bedrijfsarts.
- Gegevens over medewerkers leggen we vast, bijvoorbeeld om jouw salaris te verwerken.
- De Twentse Zorgcentra deelt informatie alleen als daar een grondslag voor bestaat (bijvoorbeeld het arbeidscontract, toestemming van jou als betrokkene of een wettelijke plicht).
- Als we samenwerken met andere organisaties, maken we afspraken over veilig omgaan met de gegevens.
- Voor personeelsdossiers geldt een bewaartermijn van maximaal 7 jaar na vertrek van de medewerker. Daarna wordt het dossier vernietigd.
- Functionarissen gegevensbescherming zien er op toe dat we veilig met privacygevoelige gegevens omgaan.

Ook hier geldt dat er uitzonderingen kunnen zijn, bijvoorbeeld als er een zwaarwegend belang is.

Datalek

Komen gevoelige gegevens toch terecht bij de verkeerde persoon? Dan is er een datalek. Denk bijvoorbeeld aan een kwijtgeraakte USB-stick, een gestolen laptop, een inbraak in een databestand of gegevens op papier die bij een printer zijn blijven liggen. Constateer je een datalek, meld dit dan onmiddellijk bij het Meldpunt Privacy, om na te gaan welke acties moeten worden ondernomen via meldpunt.privacy@detwentsezorgcentra.nl.

Klacht

Heb je een klacht over de manier waarop De Twentse Zorgcentra met je gegevens omgaat? De functionaris gegevensbescherming van het Meldpunt Privacy is je eerste aanspreekpunt meldpunt.privacy@detwentsezorgcentra.nl.